

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тарасинская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2023 года

№ 87/13

О создании постоянно действующей
рабочей группы ХАССП

В соответствии с пунктом 2.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», пунктом 3 части 3 статьи 10 ТР ТС 021/2011 «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции», в целях разработки и внедрения системы анализа рисков и критических контрольных точек (далее – ХАССП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу ХАССП МБОУ «Тарасинская СОШ» в следующем составе:

Координатор: Ответственный по питанию Шоболова Т.И.

Секретарь: Заместитель директора по АХЧ Галимов А.Т.

Члены группы: Медсестра Буинова Н.С..
Шеф – повар Бахарева О.В.
Кладовщик Михаханова С.П.

2. Постоянно действующей рабочей группе ХАССП:

- провести анализ опасных факторов, существенно влияющих на безопасность пищевой продукции;
- определить критические точки контроля и установить их критические пределы;
- установить систему мониторинга контроля критических точек контроля;
- установить корректирующие действия, которые должны быть предприняты, если мониторинг показывает, что критические контрольные точки не находятся под контролем;
- проводить внутренние проверки ХАССП непосредственно после внедрения системы ХАССП и затем не реже одного раза в год и во внеплановом порядке при выявлении новых неучтенных опасных факторов и рисков;
- вести документацию относительно всех процедур и записи, соответствующие указанным принципам и их применению;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством;

3. Координатору постоянно действующей рабочей группе ХАССП:

- руководить деятельностью группы;
- разработать формы рабочей документации группы;
- отчитываться о работе группы директору МБОУ «Тарасинская СОШ»;

4. Секретарю постоянно действующей рабочей группе ХАССП:

- организовывать заседания рабочей группы;
- регистрировать членов рабочей группы на заседаниях;
- вести протоколы решений, принятых рабочей группой.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлены:

Д.А. Сушкин

